

**BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI CONCEDERE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ'  
COMMERCIALI**

**Art. 1  
Beneficiari**

Il Comune di Desio, nell'ambito delle politiche per il sostegno del tessuto economico, intende selezionare e finanziare progetti a sostegno delle attività commerciali.

Possono presentare richiesta per ottenere il contributo coloro che siano intenzionati ad avviare una nuova attività commerciale di cui all'allegato 1 ed i titolari di attività commerciali già esistenti che intendano effettuare spese d'investimento per la riqualificazione del proprio esercizio.

Sono da intendersi esclusi dal presente bando:

- a. coloro che, per la medesima attività commerciale, abbiano già ottenuto contributi pubblici a partire dal 2018 compreso;
- b. interventi che prevedono la sola installazione di rivenditori automatici, ovvero senza la presenza sul posto di personale addetto all'attività;
- c. interventi che prevedono attività commerciali rientranti nelle destinazioni d'uso non ammissibili dal vigente Piano di Governo del Territorio;
- d. attività economiche che già abbiano e/o prevedano la realizzazione di aree dedicate all'installazione di apparecchi per il gioco di cui all'art. 110, comma 6 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (t.u.l.p.s.), e le attività autorizzate a norma dell'art. 88 del citato R.D. n. 773/1931 (sale scommesse, VLT e simili, compresi internet point che utilizzano gli apparecchi per il gioco online)

**Art. 2  
Soggetti ammessi alla selezione**

Hanno diritto a partecipare alla selezione per l'erogazione del contributo coloro che:

- a. non si trovano in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 120 della L. 689/1981 e s.m.i.;
- b. possiedono i requisiti morali e professionali per lo svolgimento di attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. ed agli artt. 65 e 66 della l.r. Lombardia n. 6/2010 e s.m.i.

Inoltre, qualora risultino titolari di imprese attive alla data di presentazione della domanda di contributo, non hanno diritto a partecipare alla selezione coloro che risultino legali rappresentanti e/o soci (nel caso di società) di:

- a. imprese sottoposte a procedure concorsuali o coattive;
- b. imprese che non risultino in regola con le iscrizioni al registro delle imprese e/o al REA ed altri albi, ruoli e registri camerali obbligatori per le relative attività;
- c. imprese che non risultino in regola col versamento dei contributi e delle previdenze del personale dipendente.

**Art. 3  
Entità dei contributi**

La dotazione complessiva del presente bando è di € 10.000,00, interamente finanziata dal bilancio 2019 del Comune di Desio. Sulla base della graduatoria predisposta sarà erogato un contributo massimo di €. 2.000, in caso di apertura di nuova attività ed € 1.500 in caso di attività esistenti, per ciascuna istanza e comunque non oltre il 50% dell'investimento preventivato.

**Art. 4**  
**Spese ammissibili**

Il contributo dovrà essere utilizzato per supportare le spese riconducibili all'attività e in particolare dovrà riguardare:

- a. i costi relativi alla costituzione dell'attività (compresi canoni affitto e/o cauzione);
- b. l'acquisto di beni strumentali, macchinari, attrezzature, arredi, strutture non in muratura e rimovibili, ecc. strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale titolo edilizio, se dovuto;
- c. acquisto e sviluppo di software gestionali, professionali, altre applicazioni aziendali, ecc. strettamente funzionali all'attività;
- d. installazione e/o adeguamento degli impianti (elettrico, idraulico, sanitario, riscaldamento, raffrescamento, ecc.) strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale titolo edilizio, se dovuto;
- e. interventi edilizi strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale titolo edilizio, se dovuto;
- f. costi per l'organizzazione di campagne di promozione e costi per la realizzazione di brochure, materiali editoriali e strumenti web;
- g. spese sostenute in merito alla disinstallazione degli apparecchi per il gioco d'azzardo (costi per rescissione contratti, per riqualificazione dell'area in cui erano posizionati, ecc.).

Sono finanziabili gli interventi effettuati successivamente alla data del 01.01.2019.

Tutte le spese effettuate e riconducibili alle categorie di cui sopra non potranno essere regolate per contanti o attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore, e dovranno essere documentate con idonea fatturazione e relativa attestazione di pagamento (assegno, bonifico, ricevuta bancaria, pagamento con bancomat/carta di credito, ecc.).

**Art. 5**  
**Criteri di valutazione**

Delle domande pervenute, dopo averne valutato l'ammissibilità, la Commissione appositamente nominata formulerà una graduatoria attraverso l'attribuzione dei seguenti punteggi massimi:

	In funzione dei generi merceologici	Assegnazione punti come da Allegato 1
1	Qualità del progetto imprenditoriale anche dal punto di vista della sostenibilità economica e del contenuto innovativo	Fino a 20 punti
2	Attività costituita da almeno un componente che nell'anno antecedente alla data del presente bando sia stato interessato dalla messa in cassa integrazione e/o mobilità	Fino a 5 punti
3	Attività costituita da almeno un componente donna	Fino a 7 punti
4	Attività costituita da almeno un componente con età inferiore a 35 anni	Fino a 7 punti
5	Attività costituita da almeno un componente residente nel Comune di Desio	Fino a 7 punti
6	Attività che occupa almeno un residente nel comune di Desio	Fino a 7 punti

Le graduatorie finali saranno approvate dal Dirigente dell'Area Tecnica, sulla base della proposta della Commissione e da questo comunicata agli interessati entro 30 giorni dall'approvazione.

**Art. 6**  
**Esame delle domande**

La Commissione appositamente nominata provvederà per ciascuna domanda presentata:

- a. a verificare il possesso da parte dei soggetti dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando;

- b. a verificare la corretta forma e completezza della documentazione presentata ai sensi degli artt. 7 e 8 del presente bando;
- c. a verificare che i progetti presentati risultino essere conformi agli artt. 1-4 del presente bando;
- d. a redigere la graduatoria sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 5 del presente bando;
- e. a dare pubblicità dell'esito del presente bando mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Desio.

Nel corso dell'istruttoria sarà facoltà della Commissione richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata.

L'esclusione dal bando delle domande presentate é disposta per i seguenti casi:

- a. esito non favorevole delle verifiche di cui alle lettere a – b – c di cui sopra;
- b. mancato invio entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta da parte della Commissione di documentazione e/o di chiarimenti ad integrazione della domanda presentata;
- c. domande pervenute da un medesimo soggetto anche se relative a differenti progetti.

Al termine dell'istruttoria il progetto potrà, pertanto, risultare:

- a. ammesso e finanziato;
- b. ammesso, ma non finanziato (per esaurimento delle risorse disponibili);
- c. non ammesso (per il verificarsi di una delle cause di esclusione previste dal bando).

#### **Art. 7**

##### **Presentazione domande di contributo**

La domanda di partecipazione al bando con le dichiarazioni prescritte, dovrà essere redatta esclusivamente sul modello predisposto dal Comune di Desio ed allegato al presente avviso, in lingua italiana, munita di bollo del valore corrente di € 16,00. La domanda deve essere datata e sottoscritta in maniera leggibile dall'interessato.

Il plico contenente quanto indicato all'art. 8 del presente bando dovrà essere chiuso, sigillato in modo opportuno, controfirmato sui lembi di chiusura, riportare la seguente scritta "Bando per la selezione di soggetti a cui concedere contributi a sostegno delle attività commerciali" ed il mittente con relativo indirizzo.

Il plico dovrà pervenire al protocollo del Comune di Desio, entro le ore 12.00 del giorno 30/09/2019, a pena di esclusione.

Il plico potrà essere consegnato a mano o spedito a mezzo posta; in ogni caso il termine massimo è quello sopraindicato, non assumendosi il Comune di Desio alcuna responsabilità in merito a ritardi ad essa non imputabili. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'ufficio protocollo. E' ammesso l'invio a mezzo PEC alla PEC istituzionale del Comune di Desio, [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it) a condizione che i documenti siano sottoscritti digitalmente.

Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute o presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi al bando.

#### **Art. 8**

##### **Documentazione**

La domanda di partecipazione al bando deve essere composta dalla seguente documentazione:

- a. domanda di partecipazione al bando, in carta legale e redatta come da modello allegato;
- b. dichiarazione sottoscritta come da modello allegato;
- c. copia non autenticata di un documento d'identità, munito di fotografia del sottoscrittore, in corso di validità;
- d. relazione contenente la descrizione di quanto segue:

- tipologia di prodotti e/o servizi che si intende offrire;
  - descrizione e ubicazione dell'immobile in cui si intende svolgere l'attività;
  - curriculum vitae dei proponenti l'istanza;
  - quadro economico di massima dell'intervento;
  - quant'altro si ritenga opportuno produrre a corredo della relazione medesima;
- e. ulteriore eventuale documentazione che si ritiene di dover produrre, in particolar modo se finalizzata a documentare le situazioni oggetto dell'assegnazione punteggi di cui all'art. 5 del presente bando.

#### **Art. 9** **Liquidazione e rendicontazione**

La liquidazione del contributo avverrà secondo la seguente modalità: l'acconto pari al 50% del contributo sarà erogato a seguito della constatazione dell'effettiva operatività dell'attività economica; il saldo della restante quota del 50% sarà erogato in due rate al primo ed al secondo anno di attività previa constatazione della permanenza dell'operatività dell'attività commerciale;

In ogni caso l'attività od il progetto oggetto dell'istanza, deve essere avviata entro 120 giorni dalla comunicazione di assegnazione del contributo.

La richiesta di liquidazione della somma spettante dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente bando cui va allegata la documentazione giustificativa delle spese sostenute.

#### **Art. 10** **Revoca del contributo**

Il contributo è revocato nei seguenti casi:

- a. per mancata o difforme realizzazione del progetto;
- b. qualora l'attività risulti cessata, ceduta a terzi o trasferita in luogo diverso rispetto a quelli stabiliti dal bando;
- c. qualora non vengano osservati nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul lavoro ed i contratti collettivi di lavoro nonché le norme in materia fiscale, contributiva / previdenziale, assicurativa;
- d. qualora il beneficiario risulti inadempiente rispetto a quanto disposto nel presente bando;
- e. per rinuncia da parte del beneficiario;
- f. qualora venga verificato il mancato impegno, così come sottoscritto nella dichiarazione allegata alla domanda di partecipazione, di non realizzare o dismettere aree dedicate all'installazione di apparecchi per il gioco di cui all'art. 110, comma 6 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (t.u.l.p.s.) o di rinunciare alle attività autorizzate a norma dell'art. 88 del citato R.D. n. 773/1931 (sale scommesse, VLT e simili, compresi internet point che utilizzano gli apparecchi per il gioco online).

La revoca del contributo comporterà la restituzione all'Amministrazione Comunale delle somme percepite, maggiorate degli interessi legali, entro 90 giorni dalla data di notifica del relativo provvedimento, pena l'attivazione delle procedure esecutive per l'escussione delle stesse.

La restituzione all'Amministrazione Comunale delle somme percepite non verrà richiesta nel caso in cui l'attività sia rimasta attiva per almeno un anno e senza il verificarsi dei casi di revoca di cui sopra.

#### **Art. 11** **Controlli**

In ogni fase del procedimento, anche successivamente all'erogazione del contributo, la Commissione potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni reputate necessarie alla verifica della documentazione prodotta e del persistere delle condizioni richieste dal presente bando. Per i medesimi motivi, potranno altresì essere predisposti sopralluoghi da parte di personale autorizzato dell'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui l'interessato non fornisca, nei termini disposti, le integrazioni richieste o si rifiuti di mostrare al personale comunale l'intervento realizzato, non si procederà all'erogazione del contributo.

In relazione all'esito di tali controlli si potrà determinare la riconsiderazione del contributo assegnato rispetto a quanto richiesto in sede di domanda, ovvero, nel caso di gravi difformità, la non concessione dello stesso.

**Art. 12**  
**Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è Giuseppe Santoro, Responsabile del SUAP, tel. 0362.392204, [giuseppe.santoro@comune.desio.mb.it](mailto:giuseppe.santoro@comune.desio.mb.it), [suap.comune.desio@pec.regione.lombardia.it](mailto:suap.comune.desio@pec.regione.lombardia.it).

**Art. 13**  
**Diritto di accesso**

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. viene esercitato mediante richiesta motivata scritta nei riguardi del Comune di Desio e con le modalità di cui all'art. 25 della citata Legge.

**Art. 14**  
**Restituzione dei documenti**

Tutta la documentazione prodotta dai partecipanti al presente bando, indipendentemente dall'esito delle domande pervenute, è trattenuta dal Comune di Desio.

**Art. 15**  
**Trattamento dei dati personali**

I partecipanti al presente bando dovranno acconsentire, ai sensi e per gli effetti tutti del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza del bando stesso.

**Art. 16**  
**Pubblicazione**

Il presente bando, coi relativi allegati, è integralmente pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Desio e sul sito internet [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it)

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, in tutto o in parte, il presente bando, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei richiedenti nei confronti dell'Ente.

Desio, \_\_\_\_\_

Il Dirigente dell'Area Tecnica

---

**ALLEGATO 1****ATTIVITÀ E TIPOLOGIE DI OFFERTA COMMERCIALE**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>PUNTEGGIO INTERNO DISTRETTO</b>	<b>PUNTEGGIO RESTANTE TERRITORIO COMUNALE</b>
Alimentari, gastronomia	20	5
Commercio al dettaglio di frutta e verdura (fruttivendolo)	10	5
Commercio al dettaglio di ferramenta, (ferramenta)	5	5
Commercio al dettaglio di prodotti surgelati in esercizi specializzati;	20	5
Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne (macellaio)	20	5
Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi (pescivendolo)	20	20
Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati	10	5
Commercio al dettaglio di articoli sportivi, biciclette e articoli per il tempo libero	20	20
Commercio al dettaglio di calzature e accessori	10	5
Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici in esercizi specializzati	10	5
Trattoria	20	5
Ristorante	20	5
Bar con Gelateria d'asporto come attività principale	10	5
Commercio al dettaglio di torte, dolci, confetteria (pasticceria) ecc	20	5
Commercio al dettaglio di articoli per l'illuminazione	5	3
Commercio al dettaglio di strumenti musicali	20	10
Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli (inclusi quelli elettronici)	8	3
Commercio al dettaglio di prodotti macrobiotici e dietetici	20	5
Commercio al dettaglio di confezioni per adulti (abbigliamento)	15	3
Commercio al dettaglio di confezioni per bambini e neonati	20	5
Commercio al dettaglio di biancheria personale, maglieria, camicie	8	3
Commercio al dettaglio di cappelli, ombrelli, guanti e cravatte	15	5
Commercio al dettaglio di articoli di pelletteria e da viaggio	15	5
Erboristerie	5	5
Commercio al dettaglio di latte e di prodotti (latteria –caseificio) specializzato	20	5
Commercio al dettaglio di tessuti per l'abbigliamento, l'arredamento e di biancheria per la casa (casalinghi)	8	3
Commercio al dettaglio di utensili per la casa, di cristallerie e vasellame	5	3
Commercio al dettaglio di mobili usati e oggetti di antiquariato	10	5
Commercio al dettaglio di pane( panificio)	5	3
Commercio al dettaglio di orologi, articoli di gioielleria e argenteria	5	3
Commercio al dettaglio di materiale per ottica e fotografia	5	3
Commercio al dettaglio di filati per maglieria (merceria)	10	3
Commercio al dettaglio di tappeti	10	5
Commercio al dettaglio di mobili per la casa	5	3
Commercio al dettaglio di oggetti d'arte di culto e di decorazione, chincaglieria e bigiotteria	5	3
Commercio al dettaglio in esercizi specializzati di computer, periferiche, attrezzature per le telecomunicazioni, elettronica di consumo audio e video, elettrodomestici	3	3
Commercio al dettaglio di bevande (enoteca o altro)	20	5
Commercio al dettaglio di articoli di profumeria, prodotti per toletta e per l'igiene personale	5	5

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>PUNTEGGIO INTERNO DISTRETTO</b>	<b>PUNTEGGIO RESTANTE TERRITORIO COMUNALE</b>
Commercio al dettaglio di apparecchiature per le telecomunicazioni e la telefonia in esercizi specializzati	5	5
Bar	20	5
Commercio prodotti commercio equo solidale	20	5